

CÔNG TY TNHH TM – DV VÀ DL LYS
173 Đinh Tiên Hoàng, Phường Dakao, Quận 1

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty TNHH Thương mại – Dịch vụ và Du lịch LYS tuyển dụng vị trí Điều hành Tour.

I. MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

- Quản lý chi phí, quản lý chất lượng của sản phẩm dịch vụ cung cấp cho khách hàng.
- Quản lý các hoạt động về đặt và hủy dịch vụ trên cơ sở đảm bảo quyền lợi công ty, quyền lợi đối tác và giữ mối quan hệ với các đối tác.
- Booking và phân tích dữ liệu các loại hình dịch vụ như: khách sạn, phòng hội nghị, vận chuyển, ăn uống, giải trí, các loại hình văn hóa nghệ thuật, dịch vụ cao cấp đặc thù (golf, bay dịch vụ, du thuyền...) trong và ngoài nước.
- Trực tiếp đàm phán chi phí và các điều khoản phụ kèm với các đối tác.
- Kiểm tra độ chính xác về giá dịch vụ và các thông tin liên quan mà phòng ban mình cung cấp cho phòng kinh doanh.
- Phê duyệt các bảng dự trù chi phí các chương trình, quyết toán chi phí các chương trình, đề xuất thanh toán cho đối tác để đảm bảo tính chính xác và hợp lý, hợp lệ của các khoản chi.
- Thương lượng chi phí các dịch vụ (nhà thi đấu, âm thanh ánh sáng, sân khấu, MC, khách sạn, tàu, xe, ...) một cách tốt nhất.
- Phân tích dịch vụ và tư vấn cho phòng kinh doanh chọn được dịch vụ tốt nhất cho khách hàng.
- Điều hành, giám sát, sắp xếp Hướng dẫn đi tour...;
- Xử lý vi phạm của nhân viên lái xe, hướng dẫn;
- Giải quyết thắc mắc, khiếu nại của đại lý, khách hàng, nhà cung cấp;
- Chịu trách nhiệm điều hành và quản lý các tour du lịch nội địa.
- Thanh lý quyết toán các Hợp đồng tour.
- Các công việc khác theo sự phân công của Ban giám đốc.

II. QUYỀN LỢI:

- Cơ hội thăng tiến trong công việc, môi trường làm việc năng động.
- Công ty sẽ tạo điều kiện thuận lợi cho nhân viên đi theo tour để học hỏi về tuyến điểm, thị trường.
- Được tham gia BHXH và 12 ngày phép hàng năm.
- Mức lương: **Từ 8.000.000 – 12.000.000 đồng**
- Thời gian làm việc: Từ thứ 2 – Thứ 6, Thứ 7 làm ½ buổi đến 12:00

III. YÊU CẦU CÔNG VIỆC.

- Có ít nhất 2 năm kinh nghiệm tại vị trí Điều hành tour;
- Tiếng Anh giao tiếp tốt là một lợi thế.
- Nhanh nhẹn, trung thực, giao tiếp tốt, xử lý tình huống tốt;
- Khả năng làm việc độc lập, chủ động;
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm quản lý và khả năng bao quát tốt.

❖ Hình thức nộp hồ sơ:

Gửi CV về địa chỉ mail: lysnhatoanh@lystravel.com.vn ; lyslethuy@lystravel.com.vn; lystrucnguyen@lystravel.com.vn

hoặc liên hệ trực tiếp Ms. Oanh (09687 66 687).